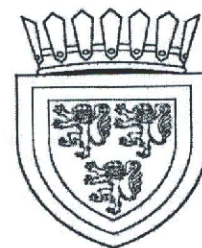




REPUBLICA MOLDOVA

RAIONUL EDINEȚ

CONSILIUL COMUNAL RUSENI



DECIZIA 7/8
din 29 noiembrie 2024

**“Cu privire la aprobarea Regulamentului
de constituire a fondului de rezervă a
Primăriei comunei Ruseni și utilizarea mijloacelor
acestuia, pentru anul 2025.”**

În conformitate cu prevederile art.19 din Legea privind finanțele publice locale nr. 397/2003, art.14 alin.2, lit. n¹ din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârii de Guvern nr. 1427/2004 pentru aprobarea Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora, *Consiliul Comunal Ruseni*

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul pentru utilizarea mijloacelor financiare a Fondului de Rezervă a Primăriei comunei Ruseni, pentru anul 2025, conform anexei la prezenta Decizie.
2. Se pune în sarcina Primarului comunei Ruseni și a contabilului-șef de a respecta prevederile Regulamentului menționat la pnc. 1.
3. Prezenta Decizie va fi publicată în Registrul de stat al actelor locale, în termenii stabiliți conform legislației în vigoare.

Președintele ședinței

Secretarul consiliului comunal



REGULAMENTUL
privind constituirea fondului de rezervă a Primăriei comunei Ruseni
și utilizarea mijloacelor acestora pentru anul 2025

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă a Primăriei comunei Ruseni și utilizarea mijloacelor acestora (în continuare - Regulamentul) determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al fondului de rezervă al Primăriei Ruseni .

2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra Consiliului comunal Ruseni și a Primăriei comunei Ruseni .

**II. Constituirea fondului de rezervă al autorității administrației
publice locale, utilizarea și alocarea mijloacelor acestora**

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de Consiliul comunal Ruseni și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul unității administrativ-teritoriale și care țin de competența Primăriei comunei Ruseni.

4. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul comunal Ruseni la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului ei, în conformitate cu prevederile articolului 18 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.

5. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:

- a. lichidarea consecințelor calamităților naturale, incendiilor și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
- b. restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorităților publice locale) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
- c. acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
- d. finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii și sportului, altor activități avînd drept scop dezvoltarea comunității;
- e. recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate unității administrativ-teritoriale (în caz de necesitate);
- f. alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale;
- g. finanțarea suplimentară a instituțiilor publice subordonate primăriei în legătură cu îndeplinirea unor funcții și servicii noi, care survin pe parcursul anului de referință;
- h. acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale.

6. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul Primăriei comunei Ruseni , fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de Consiliul comunal Ruseni , dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

7. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliul comunal Ruseni, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

8. În cazuri excepționale și necesități de urgență, Primarul comunei Ruseni va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă dacă suma nu depășește 5000 lei, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către Consiliul comunal Ruseni .

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor Consiliului comunei Ruseni privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă

9. Comisiile de consultative de specialitate (în mod special comisia consultativă pe buget, finanțe și drept) la propunerea primarului examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare personalului abilitat cu acest drept.

10. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 5 litera a, d, f, g), Primarul comunei Ruseni elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit Consiliul comunal Ruseni .

11. Consiliul comunal Ruseni examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondurile de rezervă ale autorităților administrației publice locale

12. Contabilitatea primăriei, în baza deciziei Consiliului comunei Ruseni și a documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

13. Mijloacele fondului de rezervă a Primăriei comunei Ruseni prevăzute pentru a fi alocate persoanelor fizice și juridice se transferă pe conturile acestora.

14. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul primăriei și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă

15. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului comunei Ruseni .

16. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului Primăriei comunei Ruseni .

17. Primarul comunei Ruseni prezintă Consiliului comunal Ruseni raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului primăriei sau la altă dată, la solicitarea Consiliul comunei Ruseni .

18. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul primăriei, conform situației la 31 decembrie.

19. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

20. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul unității administrativ-teritoriale respective și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

21. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine Primarului comunei Ruseni și Contabilului șef al primăriei comunei Ruseni .

Contabil-șef

Secretarul consiliului local